

Протокол № 1

Заседания Координационного совета МОУ СОШ № 38 (далее Совет)

от 19.08.2014 г.

Членов Совета всего: 17 человек

Общее число членов заседания: 15 человек

Место проведения заседания: муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 38 с углубленным изучением отдельных предметов Красноармейского района г. Волгограда

Повестка дня:

1. Выборы секретаря Совета.
2. Создание и утверждение плана работы Совета.
3. Согласование плана – графика мероприятий по обеспечению реализации и введения ФГОС основного общего образования в МОУ СОШ №38.
4. Создание рабочей группы по разработке образовательной программы основного общего образования МОУ СОШ № 38 из членов Совета.
5. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы в связи с реализацией и введением ФГОС общего образования .
6. Разработка (корректировка) плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС общего образования .
7. Информирование педагогического совета о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования.
8. Разное

По первому вопросу слушали Финогенову Н.А., заместителя директора по УВР, заместителя председателя Совета, которая ознакомила членов Совета с Положением о Координационном совете и сообщила о необходимости выбора секретаря Совета.

Журба Т.А., директор школы, председатель Совета предложила в кандидата секретаря – Иващенко Т.Н., учителя русского языка и литературы, руководителя методического объединения классных руководителей. Директор МОУ СОШ № 38 охарактеризовала Иващенко Т.Н. как положительного, трудолюбивого и ответственного человека .

Журба Т.А. выступила с предложением проведения открытого голосования для выборов секретаря из членов Совета.

Голосование

«За» - 15

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Постановили: назначить секретарем Совета Иващенко Т.Н., учителя русского языка и литературы, руководителя методического объединения классных руководителей.

По второму вопросу слушали Финогенову Н.А., заместителя директора по УВР, заместителя председателя Совета , которая ознакомила членов Совета с проектом плана работы Совета на 2014-2015 учебный год и предложила его обсудить и утвердить.

Голосование

«За» - 15

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Постановили: утвердить план работы Совета на 2014-2015 учебный год:

Дата	Тематика заседаний	Ответственный
1	2	3
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выборы секретаря Совета . 2. Создание и утверждение плана работы Совета. 3. Разработка плана – графика мероприятий по обеспечению реализации и введения ФГОС основного общего образования в МОУ СОШ №38. 4. Создание рабочей группы по разработке образовательной программы основного общего образования МОУ СОШ № 38. 5. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы в связи с реализацией и введением ФГОС общего образования . 6. Разработка (корректировка) плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС общего образования 7. Информирование педагогического совета о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования. 8. Разное 	<p>Журба Т.А., директор школы, Финогенова Н.А., заместитель директора по УВР, Иванова Т.В., заместитель директора по УВР</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.) 2. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования 3. Реализация моделей взаимодействия организаций общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся 4. Информирование педагогического совета о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования. 5. Разное 	<p>Журба Т.А., директор школы, Финогенова Н.А., заместитель директора по УВР, Иванова Т.В., заместитель директора по УВР, Сербина Е.А. заместитель директора по ВР</p>

Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования. 2. Организация методического сопровождения реализации и введения ФГОС общего образования 3. Реализация моделей взаимодействия организаций общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся 4. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса (например, положений о культурно-досуговом центре, информационно-библиотечном центре, физкультурно-оздоровительном центре, об учебном кабинете и др.) 5. Информирование педагогического совета о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования. 6. Разное 	<p>Журба Т.А., директор школы, Финогорова Н.А., заместитель директора по УВР, Иванова Т.В., заместитель директора по УВР, Сербина Е.А. заместитель директора по ВР</p>
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с педагогическими работниками 2. Приведение в соответствие с требованиями ФГОС общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников МОУ СОШ № 38 3. Корректировка локальных актов, регламентирующих организацию и проведение публичного отчета МОУ СОШ № 38, с учетом реализации и введения ФГОС общего образования 4. Организация методического сопровождения реализации и введения ФГОС общего образования 5. Информирование педагогического совета о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования. 6. Разное 	<p>Журба Т.А., директор школы, Финогорова Н.А., заместитель директора по УВР, Иванова Т.В., заместитель директора по УВР, Сербина Е.А. заместитель директора по ВР</p>

По третьему вопросу слушали Финогородову Н.А., заместителя директора по УВР, заместителя председателя Совета, которая довела до сведения членов Совета с проектом плана-графика мероприятий по обеспечению реализации и введения ФГОС основного общего образования в МОУ СОШ №38, составленный членами Совета и предложила его согласовать и предоставить на утверждение директора школы.

Голосование

«За» - 15

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Постановили: Согласовать план-графика мероприятий по обеспечению реализации и введения ФГОС основного общего образования в МОУ СОШ №38 и предоставить его на утверждение директора школы.

№ п/п	Мероприятия	Срок и	Ожидаемый результат	Исполнители
1. Организационное обеспечение введения ФГОС ООО				
1.1	Создание рабочей группы по разработке образовательной программы основного общего образования МОУ СОШ № 38.	До 01.09.2014	Создание и распределение обязанностей рабочей группы	Финогорова Н.А.
1.2	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС основного общего образования.	До 01.09.2014	План-график введения ФГОС	Финогорова Н.А.
1.3	Анализ имеющихся в ОУ условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями ФГОС	До 01.09.2014	Оценка ОУ школы с учётом требований ФГОС	Рабочая группа
1.4	Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	До 01.09.2014	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ООО с требованиями ФГОС.	Рабочая группа
1.5	Утверждение перечня УМК для учащихся 5 класса на 2015 - 2016 учебный год в соответствии с региональным и федеральным перечнем	Декабрь 2014	Утвержденный перечень УМК для 5 класса	Педагогический совет
1.6	Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса	До 01.05.2015	Реализуется современная модель взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, культуры, спорта и т.п., обеспечивающих организацию внеурочной деятельности. В оценке достижений учащихся учитывается их индивидуальный прогресс в обучении. В оценке достижений учащихся по итогам года учитываются их внеучебные достижения. Обеспечение интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся. Использование современных форм представления результатов обучения, в том числе: портфолио, защита творческих проектно-исследовательских работ.	Рабочая группа
1.7	Формирование плана ВШК согласно требованиям ФГОС	До 26.08.2015	Контроль соответствия запланированному результату	Иванова Т.В.
1.8	Психолого-педагогическая диагностика готовности учащихся 4 класса (2014-2015)	Май 2015	Материалы ПМПК	Психолог, логопед,

	учебный год) к переходу на ФГОС ООО с 01.09. 2015 года			классные руководители
1.9	Организация внеурочной деятельности в подростковой школе: кружки, клубы, секции, интеллектуальные и творческие конкурсы, олимпиады различного уровня, спортивные соревнования.	Август 2015	Планы работы	Иванова Т.В., Сербина Е.А.
2. Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО.				
2.1	Приведение локальных актов школы в соответствие с требованиями ФГОС ООО (штатное расписание, должностные инструкции педагогических работников, участвующих в эксперименте, режим функционирования школы на II ступени (в т. ч. учебный план и расписание), положение о системе внутреннего мониторинга качества образования, положение системе оценивания в мою, положение о стимулирующих выплатах и другие локальные акты)	В течение 2014-2015 уч.г.	Локальные акты	Директор школы Рабочая группа
2.2	Утверждение рабочих образовательных программ по учебным предметам и внеклассной работе с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов	Август 2015	Рабочие образовательные программы	Финогенова Н.А., Сербина Е.А., Иванова Т.В. Педсовет
2.3	Подготовка приказов, регламентирующие введение стандартов второго поколения в общеобразовательном учреждении: <ul style="list-style-type: none"> • Об организации деятельности по реализации и введению ФГОС общего образования в МОУ СОШ № 38 • О создании рабочей группы по разработке ООП и ее полномочиях • Об утверждении образовательной программы ООО • Об утверждении плана-графика мероприятий по подготовке к введению ФГОС ООО • Об утверждении учебного плана и УМК • Об утверждении программы внеурочной деятельности • Об утверждении программы ОУ по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников • О проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС ООО • О внесении изменений в должностные инструкции учителей- предметников, заместителя директора по УВР, 	в течение года	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы Наличие приказов, регламентирующих введение стандартов второго поколения в общеобразовательном учреждении	Финогенова Н.А., Сербина Е.А., Иванова Т.В.

	курирующего реализацию ФГОС ООО, психолога, педагога дополнительного образования и т.д.			
2.4	Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ООО	В течение года	Должностные инструкции	Иванова Т.В.
2.5	Изучение рекомендаций к базисному учебному плану по переходу на ФГОС ООО	В течение года	Знание нормативных требований базисного учебного плана – основы разработки учебного плана ОУ	Финогорова Н.А.
2.6	Разработка учебного плана школы с учетом методических рекомендаций, нормативных требований и социального запроса родителей обучающихся	В течение года	Создание моделей образовательного процесса в школе	Финогорова Н.А.
2.7	Разработка и утверждение плана мероприятий по созданию ООП ООО	до 01.09.2014	План мероприятий	Рабочая группа
2.8	Разработка проекта основной образовательной программы основного общего образования МОУ СОШ № 38 с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ООО и примерной ООП ООО	До 01.12.2014	Проект ООП ООО школы	Рабочая группа
2.9	Разработка рабочих образовательных программ по учебным предметам и внеклассной работе с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов	До 01.12.2014	Утверждение программ	Иванова Т.В.
2.10	Разработка программы дополнительного образования согласно требованиям ФГОС ООО и запросам обучающихся	До 01.12.2014	Разработана программа дополнительного образования	Сербина Е.А.
3. Кадровое обеспечение перехода на ФГОС ООО				
3.1	Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации учителей	До 30.05.2014	Перспективный план повышения квалификации педагогических работников	Иванова Т.В.
3.2	Обеспечение условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников школы	В течение года		
3.3	Реализация программы повышения квалификации всех учителей 5-9 классов по проблеме «Введение ФГОС основного общего образования» на курсах ПК	В течение года	Повышение квалификации педагогических работников	
3.4	Реализация программы повышения квалификации административно-управленческого персонала по теме «Введение ФГОС основного общего образования» на КПК	В течение года		
3.5	Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС основного общего образования	В течение года	Повышение квалификации педагогических работников	

3.6	Распространение инновационного опыта	В течение года	Практико- ориентированный семинар	
4. Научно-методическое обеспечение перехода на ФГОС ООО				
4.1	Изучение нормативных документов ФГОС ООО	До 01.09.2014	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ	Рабочая группа
4.2	Изучение педагогическим коллективом образовательных стандартов второго поколения. Проведение совещаний с учителями основной школы по изучению: -федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования: - нормативно-правовых документов, регулирующих введение ФГОС ООО - программы формирования универсальных учебных действий; -санитарно-гигиенических требований	В течение года	Материалы ШМО	Директор школы Заместители директора школы Руководители ШМО
4.3	Информирование родителей (законных представителей) о ходе подготовки к введению ФГОС ООО с 01.09.2015 г. (5 класс)	В течение года	Общешкольное родительское собрание, сайт школы	Заместители директора школы
4.4	Разработка рабочих программ изучения предметов учителями 5 классов с учетом формирования универсальных учебных действий	До 01.04.2015	Проектирование пед. процесса педагогами по предметам образовательного плана школы с учетом требований ФГОС ООО	Учителя-предметники
4.5	Разработка рабочих программ дополнительного образования учителями 5 классов с учетом формирования универсальных учебных действий и их преемственности с урочной деятельностью	До 01.04.2015	Рабочие программы дополнительного образования	Педагоги ДО
4.6	Система ПС по проблеме внедрения ФГОС НОО и ООО, их преемственности	В течение года	Повышение профессиональной компетентности	Иванова Т.В.
4.7	Обобщение опыта педагогов, реализующих программы внеурочной деятельности для обучающихся 5-9 классов	В течение года	Формирование банка опыта педагогов	Сербина Е.А.
4.8	Организация работы по психолого-педагогическому обеспечению введения ФГОС основного общего образования	В течение года	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения	Пономарев А.Н.
4.9	Проведение обучающих семинаров для учителей основной школы, осуществляющих переход на федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования:	По графику	Материалы семинаров	Финогенова Н.А., Сербина Е.А., Иванова Т.В., Пономарев А.Н.

4.10	Обобщение инновационного опыта		Мастер-классы; методические материалы, статьи	Иванова Т.В.
5. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС ООО.				
5.1	Изучение общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание основной образовательной программы начального и основного общего образования, в том числе через сайт образовательного учреждения	В течение года	Принятие мер для возможной коррекции организации ОП	Иванова Т.В.
5.2	Организация доступа работников школы к электронным образовательным ресурсам Интернет	в течение года	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия	Директор школы
5.3	Использование интерактивного электронного образовательного контента по всем учебным предметам	В течение года		Руководители ШМО
5.4	Информирование родителей обучающихся о результатах ведения ФГОС в ОУ через школьные сайты, проведение родительских собраний	В течение года	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО	Иванова Т.В., Сербина Е.А.
5.5	Использование электронного документооборота в образовательном процессе (включая, электронный журнал, дневник, мониторинг и внутришкольный контроль)	В течение года	Оперативный доступ к информации для различных категорий пользователей	Финогенова Н.А.
6. Материально техническое обеспечение.				
6.1	Экспертиза материально-технической базы школы, соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ООО учебных кабинетов, (паспортизация кабинетов)	В течение года	Перечень оборудования учебных кабинетов, лабораторий	Иванова Т.В., Харлашина Н.В.
7. Финансово-экономическое обеспечение.				
7.1	Проведение инвентаризации материально-технической базы с целью оценки ее соответствия ФГОС и определения потребностей ее пополнения	В течение года	итоги инвентаризации материально-технической базы	Харлашина Н.В.
7.2	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в разделе обеспечения введения ФГОС ООО в соответствии с нормативно-правовыми актами вышестоящих отделов образования	В течение года	План финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2012 г., 2013 г.	Сербина Е.А.
7.3	Внесение изменений в локальный акт, регламентирующий установление надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	В течение года	Локальный акт учреждения	Финогенова Н.А.
7.4	Пополнение фонда учебной литературы школьной библиотеки	В течение года	Исполнение сметы на приобретение учебников	Директор школы, библиотекарь Видинеева Е.А.

7.5	Обеспечение финансирования за счет средств учредителя текущего и капитального ремонта, оснащения оборудованием помещений в соответствии с нормами СанПиН, правилами безопасности и пожарной безопасности, требованиями к материально-техническому обеспечению введения ФГОС Определение объем расходов, необходимых для реализации ООП ООО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.	В течение года	Санитарно-гигиеническое благополучие образовательной среды (условия физического воспитания, обеспеченность горячим питанием, наличие лицензированного медицинского кабинета, динамическое расписание учебных занятий, учебный план, учитывающий полидеятельностное пространство) соответствует требованиям ФГОС ООО	Директор школы
-----	--	----------------	---	----------------

По четвертому вопросу слушали директора школы, председателя Совета Журба Т.А., которая рассказала о том, что на основании Плана основных мероприятий по обеспечению реализации и введения ФГОС основного общего образования в МОУ СОШ № 38 (утвержденный приказом МОУ СОШ № 38 от 18 августа 2014г. № ____), плана работы Координационного совета, необходимо создать рабочую группу по разработке образовательной программы основного общего образования МОУ СОШ № 38 из числа членов Совета. Тамара Александровна предложила внести в состав рабочей группы заместителей директора по УВР и руководителей ШМО.

Голосование

«За» - 15

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Постановили: создать рабочую группу по разработке образовательной программы основного общего образования МОУ СОШ № 38 из числа членов Совета в следующем составе:

1.	Финогенова Н.А.	-заместитель директора по УВР, председатель рабочей группы
2.	Иванова Т.В.	-заместитель директора по УВР, заместитель председателя
3.	Сербина Е.А.	-заместитель директора по УВР
4.	Музюкова Н.Н.	- руководитель методического объединения учителей математики, физики, информатики и ИКТ
5.	Чевтаева И.Б.	- руководитель методического объединения учителей русского языка, литературы
6.	Клюева Е.Н.	- руководитель методического объединения учителей иностранного языка
7.	Злых С.Ю.	- руководитель методического объединения учителей географии, химии, биологии, истории, обществознания
8.	Голондарева Н.Б.	- руководитель методического объединения учителей технологии, физической культуры, ИЗО, ОБЖ
9.	Иващенко Т.Н.	- руководитель методического объединения классных руководителей

По пятому вопросу слушали Иванову Т.В., заместителя директора по УВР, которая ознакомила членов Совета с тем, что в соответствии с планом мероприятий по обеспечению реализации и введения ФГОС основного общего образования в МОУ СОШ №38, необходимо создать новый план повышения квалификации пед.работников МОУ СОШ № 38 в соответствии с ФГОС на 2014-2015 учебный год и перспективный план на 5 лет. Татьяна Владимировна

сообщила о том, что большинство пед.работников школы уже прошли курсы повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС. Для остальных учителей составлен проект плана на 2014-2015 уч.г. и перспективный план на 5 лет. Иванова Т.А. предложила согласовать данные проекты и передать на утверждение директору школы.

Голосование

«За» - 15

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Постановили: 1.согласовать проект плана повышения квалификации пед.работников МОУ СОШ № 38 в соответствии с ФГОС на 2014-2015 уч.г. :

№ п/п	ФИО педагога	Тематика	Кол-во часов	Место обучения	Сроки обучения
1.	Иванова Т.В.	№ 11. Профессионально-управленческая компетентность руководителя образовательной организации (в контексте применения ФГОС ОО и стандарта педагогической деятельности педагога)	72 час.	ВГАПО	10.11-15.11.2014 1 сессия 08.12-13.12.2014 2 сессия
2.	Иванова Т.В.	№ 16. Управление педагогической деятельностью учителя (в контексте применения профессионального стандарта педагога)	60 час.	ВГАПО	20.04-30.04.2015
3.	Сербина Е.А.	№ 1. Профессионально-управленческая компетентность руководителя (в контексте ФГОС ОО и стандарта педагогической деятельности учителя)	108 час.	ВГАПО	08.09-13.09. 2014 1 сессия 24.11.-29.11. 2014 2 сессия 22.12-27.12. 2014 3 сессия
4.	Афрамеева О.В.	№ 15. Управленческая готовность руководителя образовательной организации (в контексте ФГОС ОО и профессионального стандарта педагога).	144 часа.	ВГАПО	24.02-07.03.2015 1 сессия 06.04-18.04.2015 2 сессия
5.	Злых С.Ю.	№ 152. Конструирование уроков географии с помощью современных педагогических технологий (согласно ФГОС ОО)	36 час.	ВГАПО	20.04-25.04.2015
6.	Абрамова О.В.	№ 65. Профессионализм деятельности по обучению физике на основе ФГОС ОО (овладение общепедагогической функцией А)	108 час.	ВГАПО	09.02-14.02.2015 1 сессия 12.05-22.05.2015 2 сессия
7.	Ветчинкина Н.П.	№ 221. Профессионализм деятельности по обучению учащихся начальных классов согласно требованиям ФГОС НОО (овладение общепедагогической функцией А/01.6)	72 час.	ВГАПО	16.02-21.02.2015 1 сессия 20.04-25.04.2015 2 сессия
8.	Стеганцева Л.В.	№ 204. Профессионализм деятельности по реализации программ начального общего образования согласно требованиям ФГОС НОО (овладение	72 час.	ВГАПО	22.09-27.09.2014 1 сессия 24.11-29.11.2014 2 сессия

		трудоустройством по			
9.	Андреев Л.Н.	№ 190. Педагогическое мастерство по обучению физической культуре и виду спорта с учетом ФГОС ОО (овладение трудовой функцией А)	108 час.	ВГАПО	10.11-15.11.2014 1 сессия 19.01-31.01.2015 2 сессия Начало занятий с 14.00
10.	Малова А.В.	№ 37. Овладение общепедагогической функцией А: обучение иностранному языку на основе ФГОС ОО (педагогическое мастерство)	108 час.	ВГАПО	08.09-20.09.2014 1 сессия 20.10-25.10.2014 2 сессия
11.	Топилина Г.В.	№ 81 Математические задачи с параметрами: способы решения с применением технологических схем (в контексте ФГОС ОО и трудовой функции В/04.6)».	36 ч.	В Красноар мейском районе.	01.12-06.12.2014 Начало занятий в 9.00
12.	Музюкова Н.Н.				
13.	Филоненко Н.М.	№ 166 «Проектирование и конструирование уроков в курсе ОРКСЭ (модуль основы православной культуры): культурологический подход (в контексте ФГОС НОО и трудовой функции А/01.6)»	72 часа	ВГАПО	17.11-22.11 1 сессия 15.12-20.12 2 сессия С 14.00
14.	Барбашина Л.А.				
15.	Каданова Е.В.				
16.	Кулаева Л.П.				
17.	Головина Т.Т.				
18.	Перепилицин а Е.А.			В Красноар мейском районе.	
19.	Пивненко Т.В.				

2. Согласовать проект перспективного плана повышения квалификации пед.работников МОУ СОШ № 38 в соответствии с ФГОС на 2015-2019 уч.г. :

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Категория	Год		Срок очередного повышения квалификации				
				окончания действия категории	повышения квалификации	2014/15	015/16	2016/17	2017/18	2018/19
1.	Абрамова О.В.	Уч. физики	1	08.02.2015	2014/15	+				
2.	Андреев Л.Н.	Уч. Физ-ры	высша	08.02.2015	2014 /15	+				
3.	Байцорова Т.М.	Уч. нач. кл.	Нет		2014/15					
4.	Барбашина Л.А.	Уч. нач. кл.	1	20.01.2017	2014/15	+				
5.	Ветчинкина Н.П.	Уч. нач. кл.	Нет (на СЗД в		2014/15	+				
6.	Виденина О.В.	Уч. нач. кл.	1	16.12.2016	2013/14				+	
7.	Головина Т.Т.	Уч. нач. кл.	1	18.03.2015	2008/09	+(ОРКС	+			

8.	Голондарева	Уч. технол.	высша	23.04.2017	2011/12			+		
9.	Ерошенко Ю.Е.	Уч. иностр.яз.	1	26.12.2017	2012/13				+	
10.	Журба Т.А.	ДИРЕКТОР	высша	Дек 2015 г.	2010/11		+			
11.	Злых С.Ю.	Уч. географ.	1	24.01.2016	2013/14	+				+
12.	Иванова Т.В.	Зам.дир.по УВР			2014/15	+				+
13.	Иващенко Т.Н.	Уч. рус. яз.	высша	08.02.2018	2011/12	+(ИО)		+		
14.	Каданова Е.В.	Уч. нач. кл.	СЗД		2012/13	+(ОРКС			+	
15.	Каримова Г.Н.	Уч. истории	1	16.11.2015	2013/14					+
16.	Клюева Е.Н.	Уч. иностр.яз.	высша	05.03.2014	2012/13	+(ИО)			+	
17.	Коробейникова	Уч. музыки	1	24.01.2016	2010/11		+			
18.	Коростелев Д.Е.	Уч. технол.	СЗД		2011/12			+		
19.	Коростелева	Уч. химии	Нет					+		
20.	Кулаева Л.П.	Уч. нач. кл.	1	08.12.2015	2010/11	+(ОРКС	+			
21.	Малова А.В.	Уч. иностр.яз.	1	24.01.2016	2014/15	+				
22.	Мотолыгина Е.В.	Уч. нач. кл.	1	16.12.2016	2011/12	+(ИО)		+		
23.	Музюкова Н.Н.	Уч. матем.	высша	24.01.2016	2010/11	+(ИО)	+			
24.	Охотина Н.А.	Уч. иностр.яз.	Нет (на СЗД в		2012/13				+	
25.	Перепилицина	Уч. матем.	высша	24.05.2015	2009/10		+			
26.	Пивненко Т.В.	Уч. рус. яз.	1	24.05.2015	2008/09		+			
27.	Плотникова И.А.	Уч. иностр.яз.	1	05.03.2014	2012/13				+	
28.	Пономарев А.Н.	Психолог	нет		2012/13		+			
29.	Пономаренко	Уч. иностр.яз.	Нет (на СЗД в		2012/13				+	
30.	Рыбасова О.П.	Уч. иностр.яз.	1	24.01.2016	2013/14			+		+
31.	Сербина Е.А.	Зам. дир по УВР			2014/15	+				
32.	Сапронова С. Г.	Уч. нач. кл.	Нет (2015 на сзд)		2013/14					+
33.	Солодкова Ю.М.	Уч. нач. кл.	2	08.02.2015	2013/14					+
34.	Стеганцева Л.В.	Уч. нач. кл.	1	08.02.2015	2014/15	+				
35.	Суворова И.В.	Уч. иностр.яз.	1	23.04.2017	2010/11		+			
36.	Ткачева Н.В.	Уч. биологии	1	26.12.2017	2013/14					+
37.	Топилина Г.В.	Уч. матем.	СЗД		2014		+			
38.	Филоненко Н.М.	Уч. нач. кл.	1	16.02.2017	2013/14	+(ОРКС Э)				+
39.	Финогенова Н.А.	Зам. дир по УВР			2011/12			+		
40.	Фуфыгина Н.А.	Уч. физ-ры	Нет (на СЗД в		2011/12		+			
41.	Хахалева Т.В.	Уч. рус. яз.	СЗД		2011/12			+		
42.	Чевтаева И.Б.	Уч. рус. яз.	высша	2019	2011/12			+		
	ИТОГО					17 чел.	11	9 чел.	7 чел.	8 ч

По шестому вопросу слушали Иванову Т.В., заместителя директора по УВР, которая ознакомила членов Совета с проектом плана научно-методических семинаров

(внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС общего образования . Татьяна Владимировна предложила обсудить данный проект плана и согласовать его.

Голосование

«За» - 15

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Постановили: 1.Согласовать проект плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС общего образования на 2014-2015 уч.г.:

№ п/п	Форма проведения	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Семинар.	Информационно-организационное совещание « Организация деятельности по введению ФГОС ООО в МОУ СОШ № 38 в 2014/2015 уч.году»	Сентябрь	Координационный совет
2	Семинар.	Нормативная база ФГОС. Новые требования к организации обучения и системе оценки достижения планируемых результатов.	Октябрь	Зам. дир. по НМР, руководитель МО учителей начальных классов.
3	Педагогический совет.	Системно-деятельностный подход к обучению и воспитанию как концептуальная основа современных образовательных стандартов.	Ноябрь	Администрация
4	Педагогический совет.	Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования: особенности, проблемы и перспективы внедрения.	Февраль	Администрация
5	Семинар.	Преимущества <i>форм и методов</i> обучения начальной и основной школы в условиях введения и реализации ФГОС (Требования к современному уроку. Применение технологий деятельностного типа на уроках и во внеурочной деятельности как средство повышения качества образования).	Март	Заместители директора по УВР
6	Семинар.	Создание и реализация механизма взаимосвязи урочной и внеурочной деятельности школьников.	Май	Зам. директора по ВР, руководитель МО учителей нач. классов.

По седьмому вопросу слушали Финогенову Н.А., заместителя директора по УВР, заместителя председателя Совета, которая сообщила о необходимости информирования педагогического совета о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования в соответствии с решениями Совета:

1. План – график мероприятий по обеспечению реализации и введения ФГОС основного общего образования в МОУ СОШ №38.
2. Состав рабочей группы по разработке образовательной программы основного общего образования МОУ СОШ № 38 из членов Совета.
3. План -график повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы в связи с реализацией и введением ФГОС общего образования .
4. План научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС общего образования .

Голосование:

«За» - 15

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Постановили: проинформировать педагогический совет на первом его заседании в августе о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования в соответствии с решениями Совета.

Председатель Совета

Журба Т.А.

Секретарь Совета

Иващенко Т.Н.

Протокол № 2

Заседания Координационного совета МОУ СОШ № 38 (далее Совет)

от 09.12.2014 г.

Членов Совета всего: 17 человек

Общее число членов заседания: 15 человек

Место проведения заседания: муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 38 с углубленным изучением отдельных предметов Красноармейского района г. Волгограда

Повестка дня:

1. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.)
2. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования
3. Реализация моделей взаимодействия организаций общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся
4. Информирование педагогического совета о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования.
5. Разное

По первому вопросу слушали директора школы, председателя Совета Журба Т.А., которая проинформировала членов Совета о необходимости приведения нормативной базы в соответствии с требованиями ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.)

Тамара Александровна сообщила, что в соответствии с ФГОС ООО, **приоритетной целью** образования является развитие у учащихся способности самостоятельно ставить учебные цели, проектировать пути их реализации, контролировать и оценивать свои достижения. Иначе говоря, формирование умения учиться. Учащийся сам должен стать «архитектором и строителем» образовательного процесса. Для этого школа должна создать условия, в которых стало бы возможным для учащихся развитие их интеллектуальных и других способностей, опыта применения полученных знаний в различных ситуациях (познавательных, социальных), т.е. развитие их компетентности.

Созданные в школе условия должны:

- соответствовать требованиям ФГОС ООО;
- обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования МОУ СОШ № 38 и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывать особенности МОУ СОШ № 38, её организационную структуру, запросы участников образовательного процесса в основном общем образовании;
- предоставлять возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсов социума.

Финансовое обеспечение введения ФГОС на уровне основного общего образования в МОУ СОШ № 38 опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объём действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с

требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объёмов и качества предоставляемых школой услуг (выполнения работ) с размерами направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации основной образовательной программы основного общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования.

Применение принципа нормативного подушевого финансирования на уровне Гимназии заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в предыдущем финансовом году.

Подушевой норматив должен покрывать следующие расходы на год:

- оплату труда работников МОУ СОШ № 38 с учётом районных коэффициентов к заработной плате, а также отчисления;

- расходы, непосредственно связанные с обеспечением образовательного процесса (приобретение учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, расходных материалов, канцелярских товаров, оплату услуг связи в части расходов, связанных с подключением к информационной сети Интернет и платой за пользование этой сетью);

- иные хозяйственные нужды и другие расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса (обучение, повышение квалификации педагогического и административно-управленческого персонала МОУ СОШ №3 8, командировочные расходы и др.), за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов.

В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов могут также включаться расходы, связанные с развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы общего образования.

В связи с требованиями ФГОС ООО при расчёте регионального подушевого норматива должны учитываться затраты рабочего времени педагогических работников школы на урочную и внеурочную деятельность, включая все виды работ (учебная, воспитательная методическая и т. п.), входящие в трудовые обязанности конкретных педагогических работников.

Фонд оплаты труда работников МОУ СОШ № 38 формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных ассигнований или объема субсидий, предоставляемых из бюджета, и средств, полученных от приносящей доход деятельности и отражается в смете МОУ СОШ № 38.

Системы оплаты труда работников МОУ СОШ № 38 включают в себя размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату администрации, педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала школы;

Объём фонда оплаты труда педагогического персонала составляет 70% от общего объёма фонда оплаты труда.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат и компенсирующих выплат работникам МОУ СОШ № 38 определяются в Положении об оплате труда и в Коллективном договоре.

Стимулирующие выплаты работникам МОУ СОШ № 38 производятся в соответствии с Показателями компетентности для выплат стимулирующего характера за интенсивность, высокие результаты и качество выполняемых работ учителя по итогам

учебного года. В них включены: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда принимают участие органы самоуправления МОУ СОШ № 38 .

Для обеспечения требований ФГОС ООО на основе проведённого анализа материально-технических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования МОУ СОШ № 38:

1) проводит экономический расчёт стоимости обеспечения требований ФГОС ООО по каждой позиции;

2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП;

3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП;

4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения ФГОС ООО основной ступени и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации ООП в соответствии с ФГОС;

5) определяет объёмы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности обучающихся, включённой в основную образовательную программу;

6) разрабатывает финансовый механизм интеграции между МОУ СОШ № 38 и учреждениями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнёрами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, закрепляя его в локальных нормативных актах.

Тамара Александровна сделала вывод, что нормативная база школы современно приводится в соответствии с требованиями ФГОС и предложила продолжить работу в этом направлении.

Голосование:

«За» - 15

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Постановили: продолжить работу по приведению нормативной базы школы в соответствии с требованиями ФГОС .

По второму вопросу слушали заместителя директора по УВР, Иванову Татьяну Владимировну, которая сообщила о необходимости определения списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования. Татьяна Владимировна познакомила членов Совета приказом Минобрнауки России от 31 марта 2014 года № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» , а также с решениями заседаний МО учителей о выборе УМК по ФГОС. Татьяна Владимировна предложила согласовать данный список и передать на утверждение директору.

Голосование:

«За» - 15

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Постановили: согласовать список учебников для 5-х классов по ФГОС:

По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР, Сербину Елену Анатольевну, которая сообщила, что в соответствии с требованиями ФГОС ООО неотъемлемой частью образовательного процесса является внеурочная деятельность, которая организуется по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное).

Внеурочная деятельность осуществляется с учётом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) и посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения. При организации внеурочной деятельности учащихся могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

Существует несколько моделей организации дополнительного образования детей в современной школе:

Модель	Характеристика
<i>Модель №1</i>	Самая распространенная модель. Случайный набор кружков, секций, объединений, работа которых не всегда сочетается друг с другом. Вся внеклассная деятельность школы полностью зависит от имеющихся кадровых и материальных возможностей: стратегические линии развития дополнительного образования не прорабатывается. Дополнительное образование имеет определенный смысл, поскольку способствует занятости детей и определению спектра их внеурочных интересов.
<i>Модель №2</i>	Внутренняя организованность каждой из имеющихся структур дополнительного образования, хотя как единая система оно еще не функционирует. Тем не менее, в таких моделях встречаются оригинальные формы работы, объединяющие как детей, так и детей, и взрослых (ассоциации, творческие лаборатории, «экспедиции», хобби-центры и т.п.)
<i>Модель №3</i>	Тесное взаимодействие ОУ с одним или несколькими учреждениями дополнительного образования или учреждением культуры. (центром детского творчества, клубом по месту жительства, спортивной и музыкальной школой, библиотекой, музеем и др.), исходя из совместной программы деятельности, которая определяет содержание дополнительного образования. Обучение по дополнительным образовательным программам влияет на рост интереса обучающихся к предметам основной школы, а главное создает основу допрофессиональной подготовки старшекласников.
<i>Модель №4</i>	Организация дополнительного образования детей в учебно-воспитательных комплексах (УВК). Модель очень эффективная с точки зрения интеграции основного и дополнительного образования детей. В УВК создается солидная инфраструктура внешкольного дополнительного образования. Чаще всего УВК существует в виде стационарного соединения в единую организационную структуру основного и дополнительного образования. В самой школе может функционировать профильное учреждение дополнительного образования -художественная, музыкальная, спортивная школа, центр технического творчества. Также в одно целое со школой может быть объединен многопрофильный центр детского творчества.

В МОУ СШ № 38 предлагается выбрать для реализации модель № 3 организации дополнительного образования детей. С целью организации тесного взаимодействия МОУ СШ №38 с учреждениями дополнительного образования и учреждением культуры Красноармейского района Волгограда планируется заключить договоры о социальном партнерстве с ГБУК ДСК «Ровесник», Детской библиотекой № 11, МОУ ЦДТ, МОУ ДОД ДШИ №2, МОУ ДЮСШ № 6, МОУ ДЮСШ № 18, МОУ ДОД ДТДиМ, ФСК «Судостроитель», МУ «Форум», ФСК «Темп».

Планируется разработать совместную программу деятельности, которая определит содержание дополнительного образования.

Обучение по дополнительным образовательным программам окажет влияние на рост интереса учащихся к предметам основной школы, поможет создать основу допрофессиональной подготовки старшеклассников.

Реализация моделей взаимодействия организаций общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся.

Елена Анатольевна предложила выбрать для реализации модель № 3 организации дополнительного образования детей.

Голосование:

«За» - 15

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Постановили: выбрать для реализации модель № 3 организации дополнительного образования детей.

По четвертому вопросу слушали Финогенову Н.А., заместителя директора по УВР, заместителя председателя Совета, которая сообщила о необходимости информирования педагогического совета о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования в соответствии с решениями Совета:

1. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.)
2. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования
3. Реализация моделей взаимодействия организаций общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся.

Голосование:

«За» - 15

«Против» - нет

«Воздержались» - нет

Постановили: проинформировать педагогический совет на первом его заседании в августе о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования в соответствии с решениями Совета.

Председатель Совета

Журба Т.А.

Секретарь Совета

Ивашенко Т.Н.

Протокол № 2

Заседания Координационного совета МОУ СОШ № 38 (далее Совет)

от 28.04.2015 г.

Членов Совета всего: 17 человек

Общее число членов заседания: 15 человек

Место проведения заседания: муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 38 с углубленным изучением отдельных предметов Красноармейского района г. Волгограда

Повестка дня:

1. Внесение изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.
2. Организация методического сопровождения реализации и введения ФГОС общего образования
3. Реализация моделей взаимодействия организаций общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений учащихся
4. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса (например, положений о культурно-досуговом центре, информационно-библиотечном центре, физкультурно-оздоровительном центре, об учебном кабинете и др.)
5. Информирование педагогического совета о ходе и результатах введения новых ФГОС основного общего образования.
6. Разное